

## D1 Formulaire Avis de convention de DSP

Département(s) de publication : 66

I. II. VI. VII.

### AVIS DE CONCESSION

#### SECTION I : POUVOIR ADJUDICATEUR/ENTITÉ ADJUDICATRICE

##### **I.1) NOM ET ADRESSES**

Commune de Port-Vendres, 8 rue Jules Pams , Point(s) de contact : Service de la Commande Publique, 66660, Port-Vendres. Téléphone : (+33)4-68-82-60-94.  
Courriel : [dgs@port-vendres.com](mailto:dgs@port-vendres.com). Fax : (+33)4-68-82-19-62, Code NUTS : FRJ15.

##### **Adresse(s) internet :**

Adresse principale : <http://www.port-vendres.com/>

Adresse du profil d'acheteur : <http://port-vendres.e-marchespublics.com>

##### **I.3) COMMUNICATION**

Les documents du marché sont disponibles gratuitement en accès direct non restreint et complet : [http://port-vendres.e-](http://port-vendres.e-marchespublics.com/dossier_de_consultation_electronique_7039_813943.html)

[marchespublics.com/dossier\\_de\\_consultation\\_electronique\\_7039\\_813943.html](http://port-vendres.e-marchespublics.com/dossier_de_consultation_electronique_7039_813943.html)

**Adresse à laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues :**  
le ou les point(s) de contact susmentionné(s)

**Les candidatures ou, le cas échéant, les offres doivent être envoyées :**  
par voie électronique via : <https://www.e-marchespublics.com/>

##### **I.4) TYPE DE POUVOIR ADJUDICATEUR**

Autorité régionale ou locale

##### **I.5) ACTIVITÉ PRINCIPALE**

Services généraux des administrations publiques

##### **I.6) ACTIVITÉ PRINCIPALE**

#### SECTION II : OBJET

##### **II.1) ÉTENDUE DU MARCHÉ**

**II.1.1) Intitulé :** délégation de service public simplifiée en vue de l'exploitation de la fourrière automobile

Numéro de référence : 08-2021-DSP

##### **II.1.2) Code CPV principal :**

*Mots descripteurs :* Fourrière.

Descripteur principal : 50118110.

##### **II.1.3) Type de marché**

##### **Services**

**II.1.4) Description succincte :** La présente consultation a pour objet de fixer les conditions relatives au fonctionnement de la fourrière municipale automobile, pour les véhicules terrestres en infraction sur le territoire de la Commune de PORT-VENDRES.

C'est-à-dire l'enlèvement et le gardiennage des véhicules 7 jours/7 et 24 heures/24, ainsi que leur restitution.

**II.1.5) Valeur totale estimée :**

**II.1.6) Information sur les lots :**

Ce marché est divisé en lots : non

**II.2) DESCRIPTION**

**II.2.1) Intitulé :** .

Lot n° :

**II.2.2) Code(s) CPV additionnel(s)**

Mots descripteurs : Fourrière.

Code CPV principal : 50118110.

**II.2.3) Lieu d'exécution**

Code NUTS : FRJ15|

Lieu principal d'exécution : sur l'ensemble du territoire de Port-Vendres

**II.2.4) Description des prestations :** fonctionnement de la fourrière municipale automobile, pour les véhicules terrestres en infraction sur le territoire de la Commune de PORT-VENDRES. C'est-à-dire l'enlèvement et le gardiennage des véhicules 7 jours/7 et 24 heures/24, ainsi que leur restitution. Le délégataire doit être titulaire de l'agrément préfectoral conformément à l'article R.325-24 du code de la Route.

**II.2.5) Critères d'attribution**

La concession est attribuée sur la base des critères énoncés dans les documents du marché

**II.2.6) Valeur estimée**

**II.2.7) Durée de la concession**

Durée en mois : 60

**I.2.13) Information sur les fonds de l'Union européenne**

Le contrat s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds de l'Union européenne : non

**II.2.14) Informations complémentaires :**

**SECTION III : RENSEIGNEMENTS D'ORDRE JURIDIQUE, ÉCONOMIQUE, FINANCIER ET TECHNIQUE**

**III.1) CONDITIONS DE PARTICIPATION**

**I.1.1) Habilitation à exercer l'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession**

Liste et description succincte des conditions, indication des informations et documents requis : Le délégataire doit être titulaire de l'agrément préfectoral conformément à l'article R.325-24 du code de la Route. - Renseignements et document relatifs aux pouvoirs des personnes habilitées à engager le candidat - Justificatif de moins de 3 mois de l'inscription au registre du commerce (extrait Kbis ou équivalent) - Déclaration sur l'honneur attestant que le candidat satisfait aux obligations concernant l'emploi des travailleurs handicapés - Attestations sociales et fiscales - Attestation d'assurance responsabilité civile et professionnelle en cours de validité - Une déclaration sur l'honneur attestant que le candidat ne fait l'objet d'aucune exclusion de la participation à la procédure de

passation des contrats de concession - Une déclaration sur l'honneur attestant que les renseignements et documents relatifs à ses capacités et à ses aptitudes sont exacts

### **III.1.2) Capacité économique et financière**

Critères de sélection tels que mentionnés dans les documents de la consultation Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis :

Niveau(x) spécifique(s) minimal/minimaux exigé(s) :

### **III.1.3) Capacité technique et professionnelle**

Critères de sélection tels que mentionnés dans les documents de la consultation Liste et description succincte des critères de sélection, indication des informations et documents requis :

Niveau(x) spécifique(s) minimal/minimaux exigé(s) :

### **III.1.5) Informations sur les concessions réservées**

## **III.2) Conditions liées à la concession**

### **III.2.1) Information relative à la profession**

Références des dispositions législatives, réglementaires ou administratives applicables :

### **III.2.2) Conditions d'exécution de la concession :**

### **III.2.3) Informations sur le personnel responsable de l'exécution de la concession**

### **III.2.4) Concession éligible au MPS**

La transmission et la vérification des documents de candidatures peut être effectuée par le dispositif Marché public simplifié sur présentation du numéro de SIRET : NON

## **SECTION IV : PROCÉDURE**

### **IV.1) DESCRIPTION**

#### **IV.1.8) Information concernant l'accord sur les marchés publics (AMP)**

Le marché est couvert par l'accord sur les marchés publics :

### **IV.2) RENSEIGNEMENTS D'ORDRE ADMINISTRATIF**

#### **IV.2.2) Date limite de remise des candidatures ou de réception des offres**

14 Octobre 2021 à 17:00

#### **IV.2.4) Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation :**

français

## **SECTION VI : RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES**

### **VI.1) RENOUELEMENT**

Il s'agit d'un marché renouvelable

Calendrier prévisionnel de publication des prochains avis :

### **VI.2) INFORMATIONS SUR LES ÉCHANGES ÉLECTRONIQUES**

### **VI.3) INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES**

### **VI.4) PROCÉDURES DE RECOURS**

#### **VI.4.1) Instance chargée des procédures de recours :**

Tribunal Administratif de Montpellier, 6 rue Pitot, 34063 montpellier , Téléphone :

(+33) 4 67 54 81 00 , Courriel : [greffe.ta-montpellier@juradm.fr](mailto:greffe.ta-montpellier@juradm.fr) , Fax : (+33) 4 67 54

14 10 .

**VI.4.2) Organe chargé des procédures de médiation :**

**VI.4.3) Introduction de recours :**

**VI.4.4) Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction de recours :**

**VI.5) DATE D'ENVOI DU PRÉSENT AVIS**